



L.L.S. .... qui si piantano querce



# LICEO LINGUISTICO STATALE

*Ninni Cassarà*

C.F. 97291730824 - PAPMI00009

SEDE: Via Don Orione 44 Palermo (tel. 091/545307)

SUCCURSALE: Via G. Fattori, 85 Palermo (tel. 091/6711187)

SEZIONI STACCAE:

Cefalù (tel. 0921/422891)

Terrastini (tel. 091/8684513)

e-mail: [papmi00009@istruzione.it](mailto:papmi00009@istruzione.it); [papmi100009@pec.istruzione.it](mailto:papmi100009@pec.istruzione.it)

sito istituzionale: <http://www.linguisticocassarà.gov.it/>

**PROGETTO FSE 10.2.5A Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-  
lavoro Competenze trasversali**

**titolo progetto : S.W.O.P. SUSTAINABLE WORK ORIENTED PROJECTS**

**CODICE PROGETTO 10.2.5A-FSEPON-SI-2017-15**

**CUP I74C17000190007**

**Alla Prof.ssa Daniela Culò**

**Atti**

**Fascicolo PON FSE 2014-2020 – Avviso 3781**

**Amministrazione trasparente**

LICEO LING.S. – "N. CASSARA" – PA  
Prot. 0000708 del 15/01/2019  
07-01 (Uscita)

**Oggetto: Incarico FACILITATORE – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.6 Qualificazione dell'offerta di istruzione e formazione Tecnica e Professionale - Azione 10.6.6.**

**Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.5 A**

**PROGETTO FSE CODICE PROGETTO 10.2.5.B-FSE PON-SI-2017-15**

**CUP I74C17000190007**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** Avviso pubblico 3781 del 05/04/2017 "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.6 Qualificazione dell'offerta di istruzione e formazione Tecnica e Professionale - Azione 10.6.6;

**VISTA** la nota prot. n. ADGEFID/38115 DEL 18/12/2017 "chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE";

**VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento;

**VISTA** la candidatura n.989144 inoltrata in data 10/07/2017;

**PRESO ATTO** della nota MIUR Prot. n. 37846 del 07/12/2017 e dell'elenco dei progetti autorizzati per la Regione Sicilia;

**VISTA** la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/188 del 10/01/2018 di formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa di questa Istituzione Scolastica (Codice Identificativo Progetto: **10.2.5.B-FSEPON-SI-2017-15**, importo complessivo autorizzato € **30.253,50**;

**VISTA** la nota prot. n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente *l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588*;

**VISTA** la nota prot. n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale*;

**VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

**VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

**VISTA** la Delibera del Collegio docenti n° 30 del 22.02.2018, nella quale sono state individuate le figure di docenti **FACILITATORE – VALUTATORE - TUTOR**;

**VISTA** la propria determina di assunzione a bilancio del finanziamento autorizzato, adottata in data 12/01/2018 prot. n. 574, con modifica n.2 al Programma Annuale E.F. 2018;

#### **INCARICA**

In qualità di **FACILITATORE** la docente Culò Daniela nata a Palermo il 15.12.1966, nei sotto elencati moduli all' interno del progetto **Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola - lavoro competenze trasversali** titolo progetto: **S.W.O.P. SUSTAINABLE WORK ORIENTED PROJECTS**

<b>docente</b>	<b>Titolo modulo</b>	<b>ore</b>
<b>Culò Daniela</b>	Ci vuole stoffa: dal viaggio nel sociale al prodotto nel locale	<b>20</b>
	Primaire en filière	<b>20</b>
	"Coop-erative" learning	<b>20</b>
<b>TOTALE</b>		<b>60</b>

La quale accetta di prestare la propria attività avente ad oggetto le attività afferenti alla qualifica di **Facilitatore** relative al progetto indicato in oggetto, al quale si rinvia integralmente.

L'incarico verrà eseguito nel periodo che intercorre dalla data di sottoscrizione e fino alla fine delle attività che lo svolgimento, attuazione, certificazione, rendicontazione del progetto renderà necessarie, ossia dovrà concludersi entro e non oltre il 30.06.2019, tranne espressa deroga della tempistica determinata da un diverso dettato da parte dell' Autorità di gestione del progetto.

Trattandosi di incarico formalizzato a personale interno, non occorre formale autorizzazione allo svolgimento delle attività previste dal presente contratto.

#### **COMPITI DI PERTINENZA DEL FACILITATORE**

1. Cooperare con DS, DSGA e Referente per la Valutazione, al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
2. Collaborare con il D.S. per la stesura dei bandi e la relativa comparazione dei curricula e stesura della graduatoria ai fini della designazione delle figure coinvolte;
3. Curare i rapporti con e tra la Segreteria, gli Esperti, i Tutor;
4. Verbalizzare eventuali riunioni a cui si partecipa;
5. Curare che i dati inseriti dalle risorse umane coinvolte nel percorso formativo (Esperto, Tutor e gli operatori impegnati nella Gestione finanziaria), nel sistema di Gestione dei Piani e Monitoraggio dei Piani siano coerenti e completi;
6. Tenere aggiornato il sistema informativo di registrazione degli interventi e verificarne il corretto inserimento (anagrafiche di destinatari e operatori, ore di attività, presenze, eventuali prodotti);
7. Curare l'efficacia della documentazione interna che faciliti la comunicazione fra i diversi attori;
8. Collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore S.G.A, il *Valutatore* per tutte le problematiche relative al piano FSE, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano;
9. Partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi;
10. Coordinare l'attività di documentazione relativa a ciascun percorso, e alle sue varie articolazioni, per facilitare l'azione di governance del Gruppo di Direzione e Coordinamento
11. Promuovere la comunicazione sul territorio e offrire i contenuti che verranno utilizzati nelle attività di pubblicità del progetto, anche in eventuali manifestazioni ed eventi.

#### **COMPENSO ORARIO PREVISTO E DURATA DELL'INCARICO**

Nello specifico: per tale incarico saranno retribuite n. 60 ore di coordinamento con l'importo orario di € 17,50 (secondo tabella contrattuale del CCNL comparto scuola vigente), imponibile dipendente sulle quali verranno applicate i contributi Inpdap e IRAP poste a carico Stato.

---

Il compenso verrà liquidato ad attività svolta, previa consegna della relazione finale e dei risultati raggiunti, e comunque a seguito della disposizione di pagamento da parte del Dirigente Scolastico, e ad avvenuto incasso dell' Autorità di gestione del MIUR.

Si precisa che il monte ore complessivo è subordinato alla valida riuscita e conclusione di tutti i moduli formativi in quanto in caso di chiusure anticipate di moduli o non avvio di moduli, o in caso di assenze degli alunni che comportano una diminuzione del finanziamento.

il finanziamento autorizzato verrà decurtato in proporzione e non sarà pertanto possibile retribuire tutte le ore assegnate che verranno pertanto ridotte.

L'incarico potrà essere revocato in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento o la sospensione delle attività progettuali.

La S.V. si impegna a prestare la propria attività, secondo le direttive della Dirigenza e in raccordo con gli altri componenti del Gruppo operativo del piano integrato d'Istituto;

Tutti i dati e le informazioni di cui la S.V. entrerà in possesso nello svolgimento dell' incarico di cui al presente contratto, dovranno essere considerati riservati ed è fatto assoluto divieto alla loro divulgazione.

La S.V. dovrà comunicare tempestivamente, e comunque 5 giorni prima da un eventuale impegno programmato relativo all' attività, in forma scritta all' Istituzione Scolastica, la volontà di recedere dall' impegno contrattualmente assunto.

Ai sensi della Legge 675/1996 e 196/2003 la S.V. dà il proprio incondizionato consenso al trattamento dei propri dati per l' esecuzione di tutte le operazioni connesse al presente incarico.

Per quanto non espressamente previsto, si fa riferimento alle Linee Guida del Programma operativo Nazionale, alle Disposizioni ed Istruzioni ed alla Normativa vigente.

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo; è pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto [www.liceocassara.it](http://www.liceocassara.it) (sez. Amministrazione Trasparente e sez. PON FSE 2014-2020) e conservato, debitamente firmato, agli atti della scuola.

per accettazione

Il Docente

*Daniela Crimi*

